

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
(протокол №2 от 27.08.2024)



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБОУ «СШ №57
г.о. Макеевка»
27.08.2024 №64

ПОЛОЖЕНИЕ
о профильном обучении
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 57 городского округа Макеевка»

1. Общие положения

1.1. Положение о профильном обучении в ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 №458 (с изменениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки Российской Федерации № 413 от 17 мая 2012 года с изменениями от 12 августа 2022 года;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения России от 18.05.2023 № 371;
- Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 года № 2783;
- уставом ГБОУ «СШ № 57 г.о. Макеевка» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования при дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы на углубленном уровне (профильное обучение).

1.3. В Положении использованы следующие определения:

- профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательной программе среднего общего образования (далее - образовательная программа), основанная на дифференциации и

индивидуализации обучения, учитывающая образовательные потребности и интересы учащихся, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей образовательной программы школы, расширяющая возможности выстраивания учащимся индивидуальной образовательной траектории;

- направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знаний, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы школы;

- профильный класс (профильная группа) – это объединение (группа) учащихся школы на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

- элективный курс – обязательный для изучения учебный курс по выбору учащихся.

1.4. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производятся приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса учащимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.5. Основные цели и задачи профильного обучения:

- создание условий для дифференциации содержания обучения старшеклассников, построения индивидуальных образовательных программ,
- обеспечение углубленного изучения отдельных учебных предметов,
- развитие творческих способностей учащихся в соответствии с их интересами и наклонностями;

- воспитание устойчивого интереса учащихся к избранному профилю, расширение возможности их социализации;

- обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

1.6. Количество и направление профильных классов определяется школой в зависимости от наличия квалифицированных педагогических работников (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию), наличия необходимого материально-технического обеспечения образовательной деятельности, наличия программно-методического обеспечения, социального запроса на соответствующий профиль обучения, перспектив получения профессионального образования выпускниками.

1.7. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 12 человек. При наличии класса с наполняемостью более 24 человек

возможно деление на профильные группы (количество учащихся не менее 10 человек). При наличии финансовых условий возможно открытие профильных групп с меньшей наполняемостью.

1.8. Профильное обучение может быть организовано по индивидуальным учебным планам.

2. Содержание профильного обучения

2.1. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования, выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план среднего общего образования формируется на основе требований ФГОС и с учетом примерных планов федеральной образовательной программой среднего общего образования.

2.2. Содержание профильного обучения в профильных классах школы обеспечивается за счет изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим и средним общим образованием.

2.3. Срок профильного обучения 2 года (10-11 класс), форма обучения - очная.

2.4. Нагрузка учащихся в профильном классе (группе) должна соответствовать требованиям ФГОС и не превышать максимальный объем учебной нагрузки, установленный требованиями санитарных норм и правил к условиям обучения: количество учебных занятий за 2 года обучения на одного обучающегося не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 34 часов в неделю при пятидневной учебной недели и не более 37 часов при шестидневной учебной неделе).

2.5. Профильное обучение в школе может обеспечивать реализацию учебных планов одного или нескольких профилей обучения по следующим направлениям:

- технологический,
- социально-экономический,
- гуманитарный,
- естественнонаучный,
- универсальный и другие.

2.6. Учебный план профиля обучения предусматривает обязательное изучение не менее 13 учебных предметов на базовом или углубленном уровне; русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика, история, обществознание, география, физика, химия, биология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

2.7. Учебный план профиля обучения предусматривает изучение не менее 2 учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

2.8. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися

индивидуального проекта.

2.9. Учебные планы адаптированных основных образовательных программ могут предусматривать изучение всех учебных предметов на базовом уровне.

2.10. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы предусмотрены элективные учебные курсы по выбору учащихся за счёт часов части, формируемой участниками образовательных отношений. Перечень и содержание элективных учебных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными профилями обучения. Организация элективных учебных курсов регламентируется соответствующим локальным актом.

2.11. Профильное обучение включает план внеурочной деятельности, модифицированный в соответствии с профилем обучения.

План внеурочной деятельности предусматривает реализацию курсов внеурочной деятельности по выбору учащихся (до 4 часов в неделю, из них не менее 2 часов профильной направленности), а также внеурочную познавательную деятельность в каникулярное время в соответствии с профилем обучения (экскурсии, тематические встречи, учебно-исследовательские проекты, тематические образовательные программы в лагере с дневным пребыванием и др.).

3. Организация приема на профильное обучение

3.1. С целью подготовки к выбору профиля обучения в школе проводится профильная ориентация, а также диагностика учащихся в рамках предпрофильной подготовки, мониторинг образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей (законных представителей).

3.2. При приеме на профильное обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется индивидуальный отбор.

3.3. Участниками индивидуального отбора может быть любой учащийся школы, получивший основное общее образование.

3.4. В классы с универсальным профилем индивидуальный отбор не проводится.

3.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

3.6. Родители (законные представители) учащихся подают заявление о приеме на обучение по профильным программам на имя директора школы не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора. К заявлению прилагаются копии следующих документов учащихся:

– аттестат об основном общем образовании (ведомость успеваемости при приеме на вакантные места в течение учебного года);

– паспорт гражданина Российской Федерации (или свидетельство о рождении);

– грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, изучение которых предполагается на углубленном уровне (за предшествующие 2 учебных года).

Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе в установленном порядке.

3.7. Заявление регистрирует школа в день его поступления с указанием даты и времени. Основанием для отказа в регистрации заявления являются несоблюдение срока, формы его подачи.

3.8. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, решение комиссии размещается на официальном сайте школы и информационном стенде.

3.9. Отказ в зачислении или переводе в классы для профильного обучения не является основанием для отчисления или отказа в приеме учащихся в общеобразовательную организацию.

3.10. Зачисление либо перевод учащихся оформляется приказом директора школы в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.11. Комплектование профильных классов (групп) завершается 25 августа. При наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием в период с 25 августа по 31 августа текущего года.

3.12. Учащиеся имеют право на изменение профиля обучения в 10 классе при наличии вакантных мест в следующие сроки:

- в первую учебную четверть;
- по окончании 1 или 2 учебного полугодия.

3.13. В 11 классе профиль обучения может быть изменен только в исключительном случае в первой учебной четверти (с указанием причины) и на основании решения педагогического совета.

3.14. Условием изменения профиля обучения являются:

- отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения,
- сдача дифференцированных (оценочных) зачетов для ликвидации академической разницы в учебных планах.

3.15. За учащимися профильных классов (групп) сохраняется право свободного перехода в классы (группы) универсального профиля при наличии таковых.

3.16. При приеме учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии вакантных мест в профильных классах (группах) школы.

В случае выявления разницы в учебном плане школы с предыдущим местом обучения, учащемуся предоставляется возможность ликвидации академической разницы в учебном плане до конца учебного года в сроки, устанавливаемые приказом по школе (по согласованию с родителями).

4. Порядок текущего контроля и промежуточной аттестации

4.1. Учащиеся профильных классов (групп) проходят промежуточную аттестацию с соответствии с Положением об осуществлении текущего контроля успеваемости и проведении промежуточной аттестации учащихся в МБОУ СОШ №6, в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Результаты текущей и промежуточной аттестации фиксируются в классном журнале.

5. Управление профильным обучением

5.1. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка учащихся школы.

5.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора школы.

5.3. Контроль посещаемости и успеваемости учащихся осуществляет классный руководитель класса, назначенный приказом директора школы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о профильном обучении является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.